

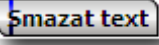




SemPro05







programový modul

PŘIHLÁŠKY POROSTŮ

Založení nového dokladu

- Hlavní nabídka/Nový doklad – do formuláře jsou načteny údaje z dokladu, na kterém se právě nacházíte (pro výmaz těchto údajů slouží tlač. )
- záložka **Příhláška porostu** – zadejte vstupní údaje dokladu
- **Žadatel**  - výběr ze předdefinovaného seznamu přihlašovatelů (viz. „Doplňky modulu“)
- **Středisko**  - pod tímto typem tlačítka se skrývá menu pro výběr z údajů, u textových výběrů (okres, KÚ ...) program vyhledává podle zadaného řetězce i část textu!

Příhláška porostu | Přehledky porostu | ELISA

Rok Žadatel  Množitel 
Partie Středisko 
Pobočka ÚKZÚZ telefon
Uznávací řízení provede
Okres TA KÚ
Pozemek Nad Silnicí
Výměra ha DPB, LPIS čtverec kod
Druh  PELUŠKA OZIMÁ E
Odrůda ARKTA MJ
 PELUŠKA OZIMÁ ARKTA E
výroba
rezerva
NC CZK
ČSO laboratoř
Sloučené partie 
Kontrakt:
Úřední záznam
Datum 
Země vývozu (žádost o RL)
Brambory ☐ OECD ☐ Uznat nižší ☐
Předplodina Rok
hořčice 21
oves 20
kukuřice 19

- po jednotlivých položkách se pohybujete pomocí myši nebo kláves: Tab či Enter
- položky: kontrola, šlo majiteli, šlo na ÚKZÚZ, zrušena znázorňují stav, v jakém se doklad právě nachází
- Kontrakt – první řádek=č. smlouvy; druhý řádek=název firmy
- pokud je vyplněna položka Sloučené partie, (např. "63501,63502,63503") pak se zobrazují přehledky všech porostů (tlačítko "Př" nabídne seznam přihlášek, které je možné sloučit-vyberete CTRL+L tlač. myši)
- "laboratoř" - zde se vyplní číslo laboratoře, která bude provádět rozbor MP vzorků
- pokud je vyplněna položka Sloučené partie (např. "63501,63502,63503") pak se zobrazují přehledky


všech porostů tlačítko "Př" nabídne seznam přihlášek, které je možné sloučit (CTRL+L tlač. Myši)
„LPIS–DPB“ - doplněna položka čísla LPIS (registr půdy) včetně kódu

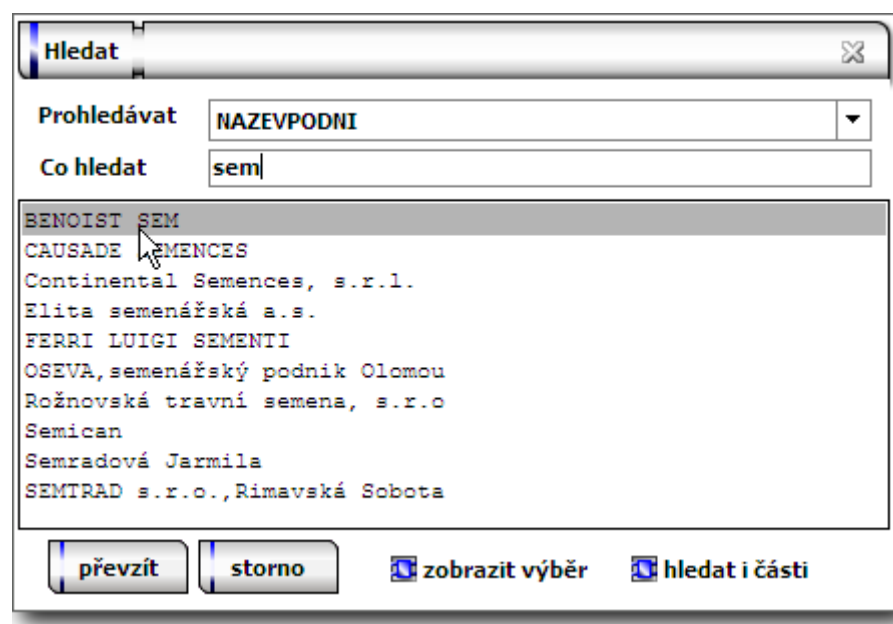
Množení podle OECD - Ne

Číslo kontraktu: 2008111009


Firma: RYHDAL

Souhlasíme s případným uznáním v nižší kategorii - **Ne**

-  - tlačítko pro výběr ze seznamu adresáře (resp. ceníku)



- vyberte množitele přímo, nebo pomocí interaktivního vyhledávání (*L-tlač. myši* v názvu sloupce)
- program vyhledává podle řetězce i pouze část textu (pokud je aktivováno!)
- Stejně postupujte i v případech doplnění druhu a odrůdy z ceníku

-  - pokud máte instalován modul Evidence pozemků, je možné přenést údaje o pozemku a všech zásevu na tomto pozemku!

Seznam pozemků												
Číslo	Závod	Číslo honu	Název honu	Typ	Zásev typ	Druh	Název druhu	Odrůda	Název odrůdy	Stupeň	Plocha	Potřeba MJ
13	Hrochův Týnec	62070	Na dlouhých	M	Množení Z osiva	17	hrách polní	93577	Audit	SE2	53,62	12,8688 t
13	Hrochův Týnec	63030	Za zahradami	M	Množení Z osiva	1	pšenice ozimá	94719	Tosca SE2	SE2	38,3	6,4344 t
13	Hrochův Týnec	64011	Pod silnicí u Nabočan	M	Množení Z osiva	17	hrách polní	94220	Eso	E	2,21	0,579 t
13	Hrochův Týnec	64020	Za zámek	M	Množení Z osiva	7	ječmen jarní	91154	Sebastian	E	41,73	7,3028 t
13	Hrochův Týnec	64020	Za zámek	M	Množení Z osiva	17	hrách polní	94220	Eso	E	19,51	5,2677 t
13	Hrochův Týnec	64020	Za zámek	M	Množení Z osiva	7	ječmen jarní	91154	Sebastian	SE2	22	3,85 t
13	Hrochův Týnec	64030	U hájenky	A	Certifikované osivo	1	pšenice ozimá	93713	Genius	E	7,85	1,2364 t
13	Hrochův Týnec	64030	U hájenky	M	Množení Z osiva	1	pšenice ozimá	93713	Genius	SE3	15	2,6775 t
13	Hrochův Týnec	65010	Dolce	M	Množení Z osiva	17	hrách polní	93862	Salamanca	SE3	18,97	4,6477 t

Do dokladu Přihlášky jsou přeneseny údaje o pozemku a druhu a odrůdě vybraného zásevu!

Tlačítko  doplní do Přihlášky předplodiny, které jsou na příslušném pozemku evidovány!

Pomocí kombinace klávesy *Ctrl+L-tlač.myši* vyberte předplodinu pro příslušný rok a volbu potvrďte tlačítkem „PŘEVZÍT“ !

Seznam předplodin pro pozemek						
	Rok	Typ	Zásev typ	Druh	Název druhu	Název odrůdy
	2013	H	Zelené hnojení zásev	0		
•	2013	S	kukuřice na siláž	0		
	2013	M	Množení Z osiva	0		
	2013	C	SH cukrovka	0		
•	2012	M	Množení Z osiva	0		
	2012	R	SH řepka-hořčice	0		
	2011	K	krmné plodiny	0		
	2011	M	Množení Z osiva	0		
	2010	S	kukuřice na siláž	0		
➤	2010	C	SH cukrovka	0		
	2010	K	krmné plodiny	0		

výběr pomocí Ctrl+L-tlač. myši

Převzít Zpět

Předplodina	Rok
kukuřice	13
pšenice oz.	12
cukrovka	10

Vybrané údaje se pak přenesou do dokladu Přihlášky!!

- záložka Přehledky porostu – ve spodní části si nastavte kartu pro osivo nebo sadbu, pak doplňte příslušné údaje

Karta osiva

Přihláška porostu		Přehledky porostu	
Celkový stav	porost místy nevyrovnaný, místy řidší	7	Zapsat
Čistota druhu	sl./lipnice oj./srha	7	
Čistota odůdy		9	Zpět
Zaplevelení	oj./št'ovník tupol.a kadeř. sl./pcháč,pýr	7	
Škůdci a choroby	oj./plíseň dusivá sl./běloklasost stř./list.a stonk.skvrnitost hraboš	5	
Odhad výnosu	3000	Datum přehledky	22.06.2007 15 Izol.v. <input type="checkbox"/>
Uznáný stupeň	C1	Inspektor	0708
Uznaná plocha	3,78	Datum odeslání	. . 15
Neuznaná plocha	0	Poznámka	

Osivo		Sadba	
1 0	1-1	Zobrazit Přeh	2007 77004
		Scan Přehl	bojíněk luční C1
			Sobol

Ovládání programu Počet: 221 Výměra: 2 663,53

- Karta Sadby

Přihláška porostu | **Přehledy porostu**

Celkový stav	7	Živé mšice		Izolace řád.	A
Zaplevelení	7	Svinutka	0	prostorová	A
Jiných odrůd	0	Ostat. TVCH	0	jiná	
Bakter. černání	0	Kombi. infekce	0	Negat. výběr	
Kořenomorka	0	Neodstr. hlízy	0	Uznáno stupeň	C1
Plíseň	0	TVCH celkem	0	plocha	3,78
Porost zapojen		Mozaika	0	Zamítnuto	0
Souvratě		Vir. ch. celkem	0		

Přípravek		Obrasty	0	Uznáno stupeň	C1
Dávka	0	Odhad t/ha	0	plocha	3,78
Dne	. . 19	Odhad celkový	0	Zamítnuto	0

Osivo | **Sadba**

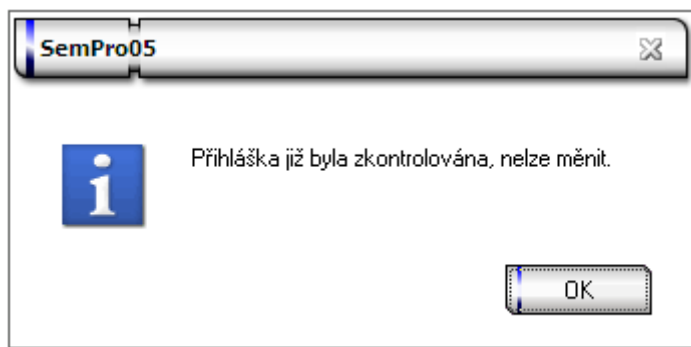
1 0 | **Zobrazit Přeh** | 2007 77004 | **Scan Přehl** | bojíněk luční C1 | Sobol

Ovládání programu Počet: 221 Výměra: 2 663,53

- nový doklad uložíte potvrzením tlačítka **Zapsat**
- tlačítkem **Zpět** ukončíte doklad bez uložení a program se vrátí do seznamu dokladů

Oprava dokladu

- V seznamu dokladů nastavte aktuální řádek na doklad, který chcete opravit.
- Hlavní nabídka/Oprava dokladu



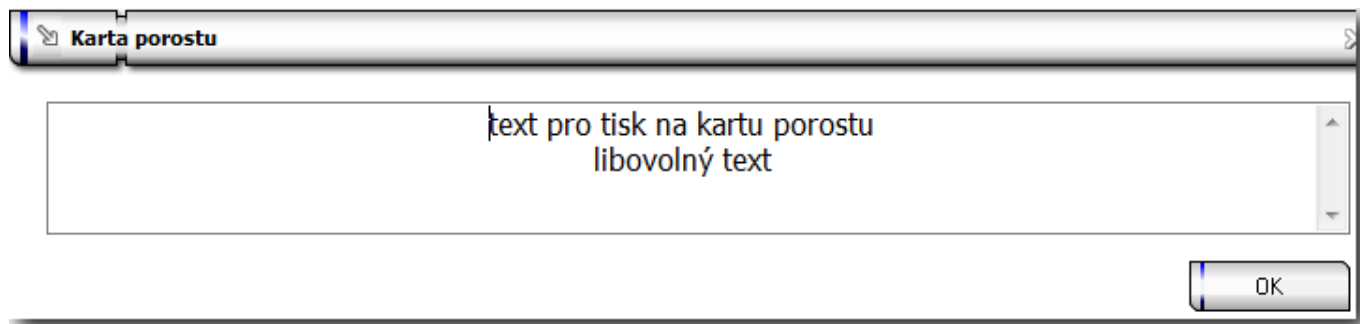
- změny je povoleno provádět pouze v dokladech, které nejsou označeny (kontrola, přenos na ÚKZÚZ ...)

- Změny opět uložíte pomocí tlačítka **Zapsat**

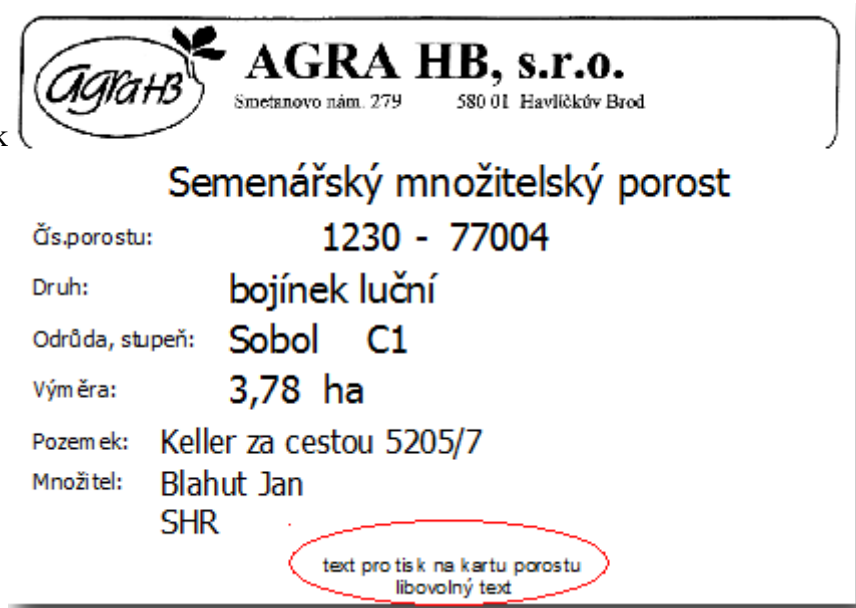
Tisk dokladu

- Příkaz pro tisk formuláře „Žádosti o uznání množitelského porostu“ pro zvolený doklad

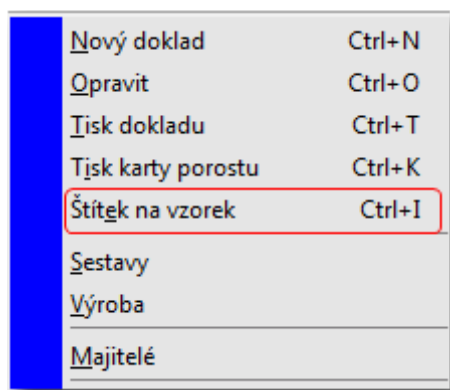
Tisk „Karty porostů s doplňujícím textem



- do zobrazeného okna zadejte libovolný text
- po potvrzení se zpřístupní tisk „Karty porostu“ i s doplněným textem



Tisk štítků na vzorky



V hlavní nabídce aktivujte volbu: „Štítek na vzorek“

Modul tiskne dva typy štítků – podle druhu komodity.

Štítek na vzorek v rozměru 105 x 148
(4 na arch A4)

Tisk štítků na **vzorky**

Počet štítků **4**

rozměry štítku
105 x 148

Začátek tisku

Tisk

Zpět

Štítek na brambory v rozměru 70 x 74
(12 na arch A4)

Tisk štítků - **brambory**

Počet štítků **32**

rozměr štítku
70 x 74

Začátek tisku

Tisk

Zpět

Majitel

- pokud je PC označen jako „Centrum“, tato volba doplní informace o majitelích do seznamu dokladů

Generace dat pro ÚKZÚZ

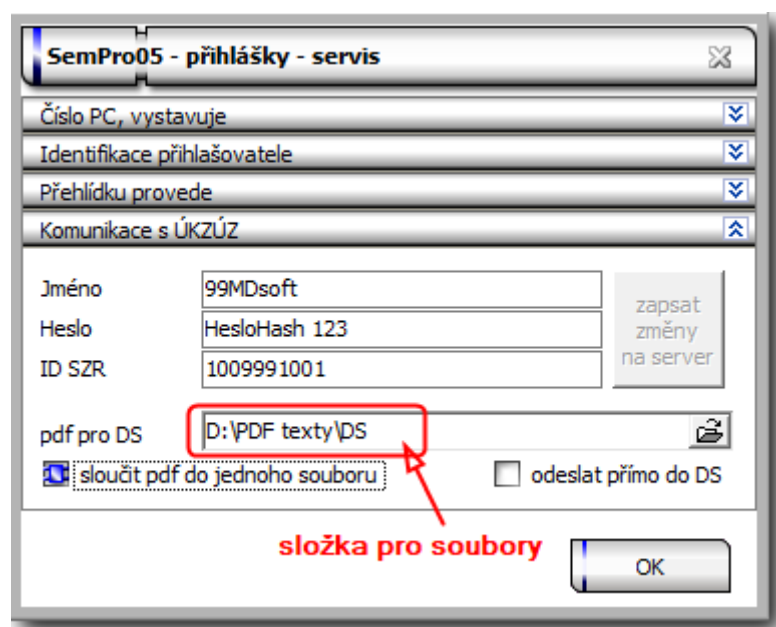
- volba je aktivována v případě, že je příslušné PC vedeno jako „Centrum“
- doklad lze označit, že byl odeslán (tl. „Označit“) a dále se nebude nabízet k odeslání (pokud je aktivován režim „Pouze neodeslané“)
Program umožňuje tisk protokolu o přenosu dat (tl. „Protokol“)
- „Neodeslané“ - seznam dokladů, které nebyly přeneseny!

V případě, že není v Servisu nastavena cesta pro ukládání dokladů ve formátu PDF, na ÚKZÚZ lze odeslat pouze data !!

co odeslat

- jen data na ÚKZÚZ – přihlášky se na ÚKZÚZ odešlou pouze v podobě dat!!
- jen PDF do DS – vygenerují se PDF formuláře přihlášek do zvolené složky (viz. PFD do DS)
ty je pak možné odeslat na ÚKZÚZ přes datovou schránku
- + PDF do DS, jen odeslané – generují se PDF doklady pouze k přihláškám, které byly úspěšně odeslány (nefigurují v seznamu chyb)
- + PDF do DS, všechny – generují se PDF doklady ke všem vybraným přihláškám

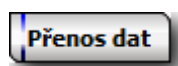
Pro komunikaci s portálem „farmář“ musí být vyplněny parametry modulu!



- nastavení parametrů modulu pro komunikaci s ÚKZÚZ (portál farmář - eAgri)

- výběr složky pro uložení formulářů Přihlášek ve formátu PDF, které lze odeslat pomocí datové schránky

- aktivace spojení více dokladů do jednoho PDF
- aktivace automatického odeslání souboru PDF pomocí datové schránky (NUTNO instalovat komunikační modul a nastavit parametry DS)
- nastavení parametrů modulu pro komunikaci s ÚKZÚZ (portál farmář - eAgri)



- odeslání dat na ÚKZÚZ



– po odeslání dat lze vytisknout Protokol – Opis souboru přihlášek porostů

Opis souboru přihlášek porostů

Žadatel: 1230 MDsoft
Pobočka ÚKZÚZ: 0 Odbor osiva a sadby Praha Pohořelice
za Lužánkami
Ze dne: 11.3.2011 390 06 Brno

Číslo porostu	Druh	Odrůda	Gener.	Výměra MJ	Množitel
00612	Festulolium	Lofa	C1	4.13 ha	KLAS Nekoř a.s.
Celkový počet přihlášek:		1	Celková výměra:		4.13



- seznam neodeslaných dokladů přihlášek

Opis souboru přihlášek porostů NEODESLANÝCH

Žadatel: 1230 MDsoft
Pobočka ÚKZÚZ: 0 Odbor osiva a sadby Praha Pohořelice
za Lužánkami
Ze dne: 11.3.2011 390 06 Brno

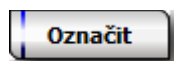
Číslo porostu	Druh	Odrůda	Gener.	Výměra MJ	Množitel
00611	Festulolium	Lofa	C1	4.47 ha	KLAS Nekoř a.s.
Celkový počet přihlášek:		1	Celková výměra:		4.47



- výběr z neodeslaných přihlášek - kde lze zobrazit důvod, proč nebyl vybrán doklad odeslán(přijat na ÚKZÚZ)
- nejčastější příčinou je:
 - špatně vyplněný množitel
 - chybně zadané čerpání ULČ
 - doklad již byl odeslán (přijat na ÚKZÚZ)

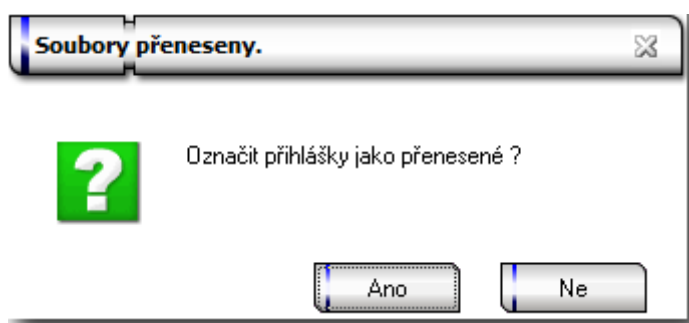
Pokud chybu v dokladu opravíte můžete jej znovu odeslat na ÚKZÚZ

V případě, že se opětovně zobrazí hlášení, že přihláška(přihlášky) nebyla odeslána, znamená to, že tato data nebyla na ÚKZÚZ přijata!

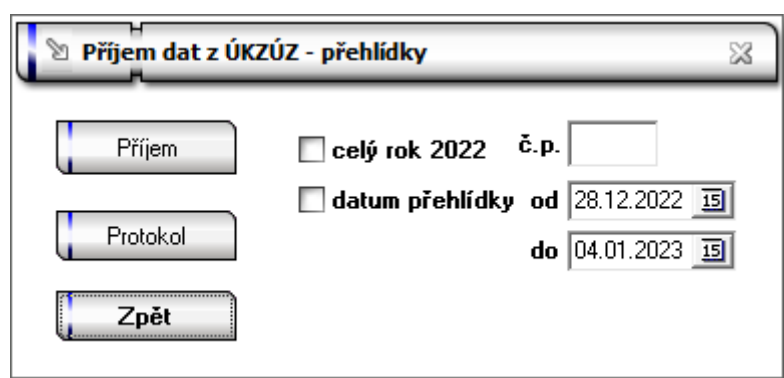


- označení dokladů jako přenesených (dále se nebudou nabízet k odeslání)

- tuto operaci je potřeba potvrdit



Příjem dat z ÚKZÚZ



- Zpracování přehlídek, které byly přijaty z ÚKZÚZ
- Program umožňuje tisk protokolu o přenosu dokladů
- č.p. - pokud je vyplněno, stáhnou se do PC nejen data ale i ULČ porostu ve formátu PDF

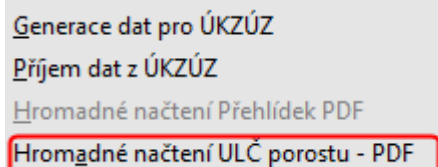


- dále je možné si vytisknout seznam Přihlášek ke kterým byly údaje o přehlídce doplněny

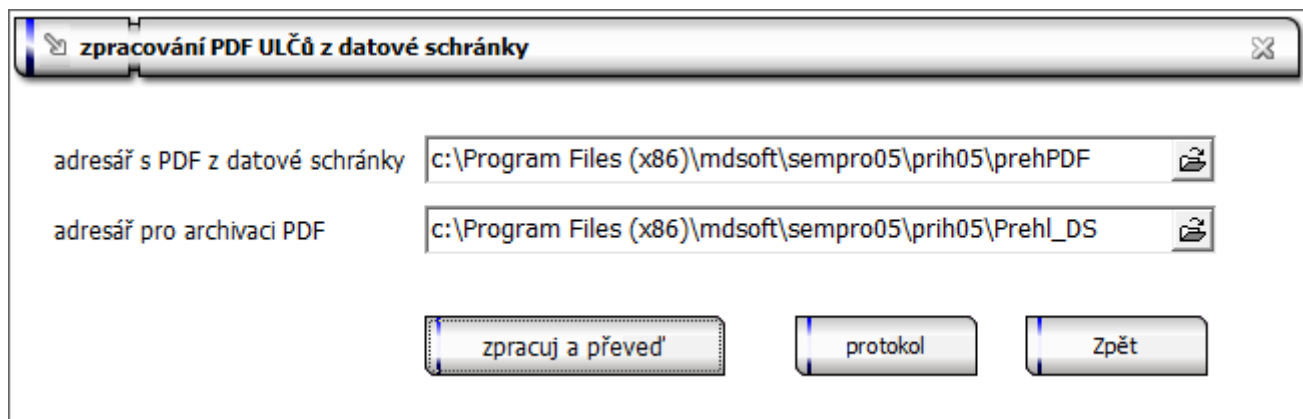
Soubor	Úpravy	Formát	Zobrazení	Nápověda
60601	2011	1	14. 64	ha
60615	2011	1	16	ha
60701	2011	1	30	ha
60702	2011	1	25	ha
60703	2011	1	11	ha
60704	2011	1	10	ha
60705	2011	1	10	ha
60709	2011	1	12	ha
60753	2011	1	11	ha
60801	2011	1	20	ha
60803	2011	1	20	ha
60804	2011	1	20	ha
60808	2011	1	10	ha
60811	2011	1	20	ha
60814	2011	1	15	ha
60817	2011	1	10	ha
60818	2011	1	10	ha
60819	2011	1	10	ha
60822	2011	1	20	ha
60826	2011	1	20	ha
60827	2011	1	10	ha
60830	2011	1	10	ha
60831	2011	1	16	ha
60853	2011	1	10	ha
60860	2011	1	20	ha
60861	2011	1	20	ha
60864	2011	1	20	ha
60868	2011	1	40	ha
60870	2011	1	45	ha
60872	2011	1	42. 58	ha
----- celkem				30

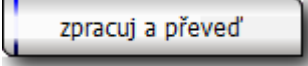

Hromadné načtení ULČ porostu - PDF

Nová volba Hlavní nabídky umožní načtení všech ULČ porostů, které jsou k dispozici z datové schránky ve formátu PDF.



- nastavte cestu ke složce (adresář), kde jsou uloženy soubory z datové schránky a také cestu ke složce, do které se bude příslušný PDF dokument archivovat



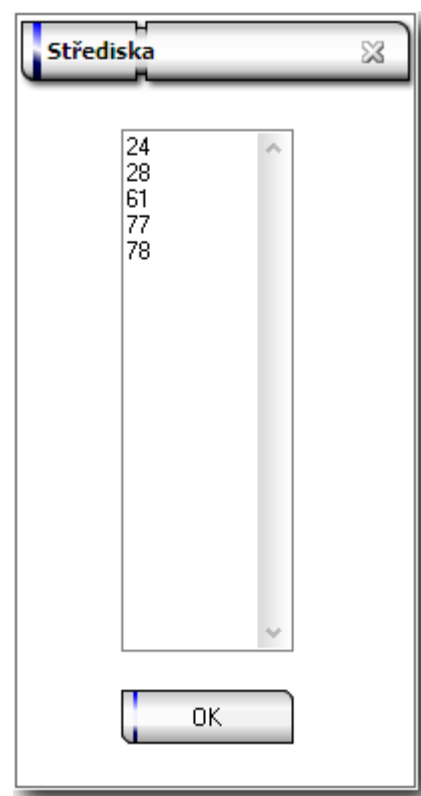
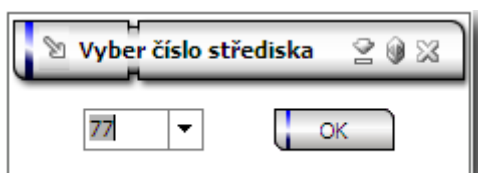
- tlač.  Provede zpracování nalezených PDF dokumentů z nichž do karet „Přehlídky porostů“ doplní údaje z příslušného ULČ partie
- tlač.  vypíše výsledek zpracování souboru (souborů)

- pokud načtení souboru/ů proběhne korektně, jsou PDF následně ze složky vymazány

Tento přenos slouží k uložení Protokolu Přehlídek ve formátu PDF a v takovém případě pak již nemusíte příslušné Přehlídky scannovat!

Změna střediska, přidání/zrušení

- Uživatel/Středisko – Nastavení příslušného střediska, na kterém budu vystavovat nové žádosti (aktuální číslo střediska je zobrazeno v levém dolním rohu dokladu)
- Servis/Střediska – ČSO
Přidávat nebo rušit čísla středisek lze aktivací seznamu středisek



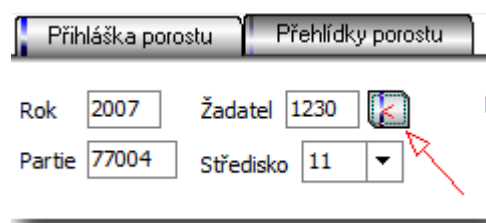
Servis/Adresy žadatelů

Možnost definovat více firem(přihlašovatelů) a následně na ně vystavovat doklady

- zadejte údaje dalších přihlašovatelů v nabídce Servis/Adresy přihlašovatelů

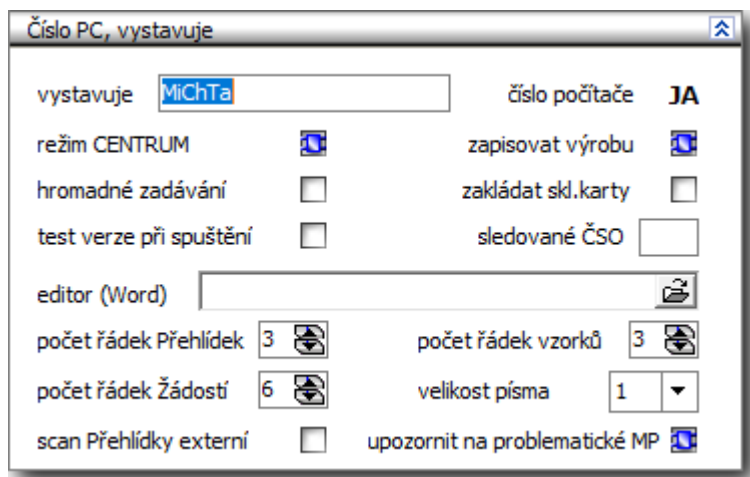
Adresy dodavatelů - žadatelů									
Žada	IČO	Název podniku	Sídlo	Ulice	PSČ	POŠTA	Telefon	Fax	Email
▶ 1230	123456789	MDsoft	Pohofelice	za Lužánkami	390 06	Brno	381 123 456	381 987 654	email@volny.cz
0321	999888765	MDshop	Tábor	Kosova 2894	390 02	Tábor	381 251 742		mdshop@mdshop.eu

- na dokladu vyberte přes tlačítko příslušného přihlašovatele, na dokladu se pak objeví (a tisknou) údaje vyplněné v seznamu Adres přihlašovatelů

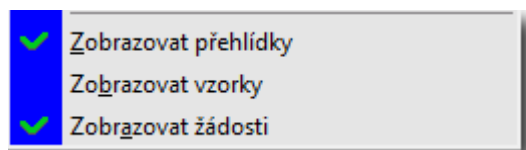


Nastavení parametrů programu

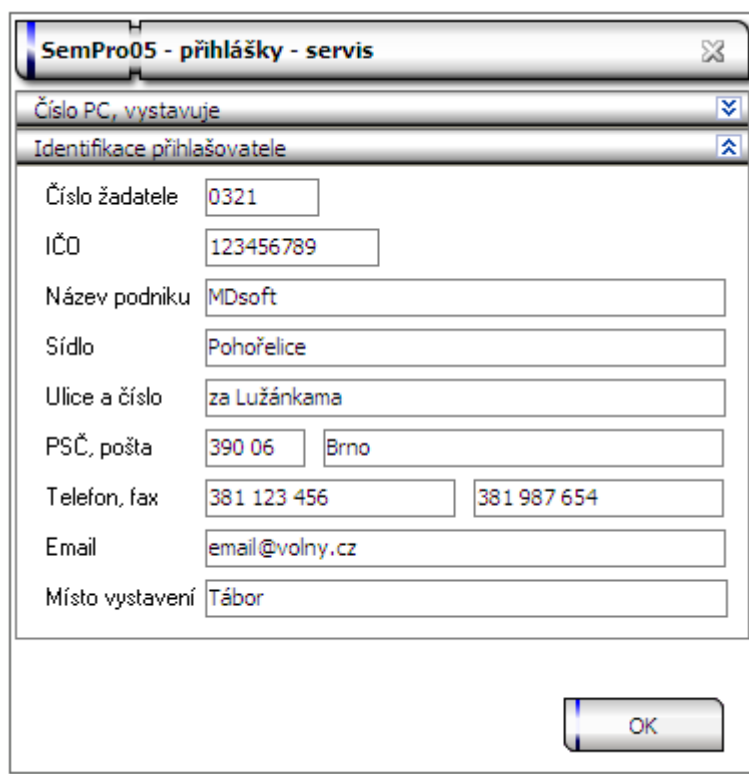
- Servis/Nastavení programu – Panel nastavení má dvě záložky:
- *Číslo PC, vystavuje* – toto nastavení se provádí při zavedení systému!
- *Test verze při spuštění* – kontrola nové verze modulu na aktualizacím (provádí se automaticky každý den při prvním spuštění programu - pokud je nastaveno není nutné používat volbu *Servis/Aktualizace programu*)
- *Zakládat skl. karty* – modul umožní při vytvoření nové Příhlášky založit novou skl.kartu popř. na tuto kartu zapsat hodnoty (výrobu, odhad ..)
- volba editoru pro zobrazení textů
- možnost scanu externí Přehledky
- volba "upozornit na problematické MP" propojeno na Laboratoř zobrazí seznam přihlášek, u kterých je u vzorků (MP,MD,VP) v Laboratoři zaškrtnuto upozornění a zároveň je ke každé přihlášce zobrazen seznam vzorků (problematické jsou označeny červeně)



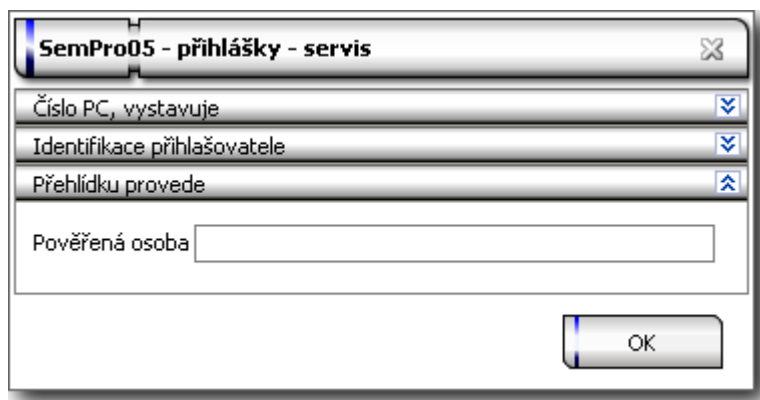
- *Počet řádek ...* - definice počtu řádek v nastaveného dokladu Příhlášky v seznamu při aktivaci zobrazení uvedeného typu dokladu (volba přes P-tlačítko myši)



- *Identifikace žadatele* – veškeré informace o subjektu (číslo žadatele, IČO, sídlo, kontakty)



Nastavení pověřené osoby, která provádí přehlídky



Smazat nastavení seznamu

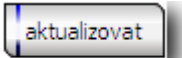
- Program umožňuje nastavení pořadí sloupců v seznamu podle vaší potřeby. Pokud chcete některou z položek přemístit, jednoduše uchopíte L-tlačítkem myši záhlaví sloupce, a přemístíte jej v požadovaném směru. Volba „Smazat nastavení seznamu“ pak vrátí pořadí zobrazování v seznamu do původní podoby!

Aktualizace programu

- Není – li v servisu nastavena volba „Test verze při spuštění“ pak aktualizace programu je pouze na vás. Program zjistí, zda na serveru není nová verze programu. Pokud ano, je instalační soubor stažen na lokální PC a po ukončení programu je spuštěna automatická aktualizace.

Načtení dokladů všech/vybraného střediska

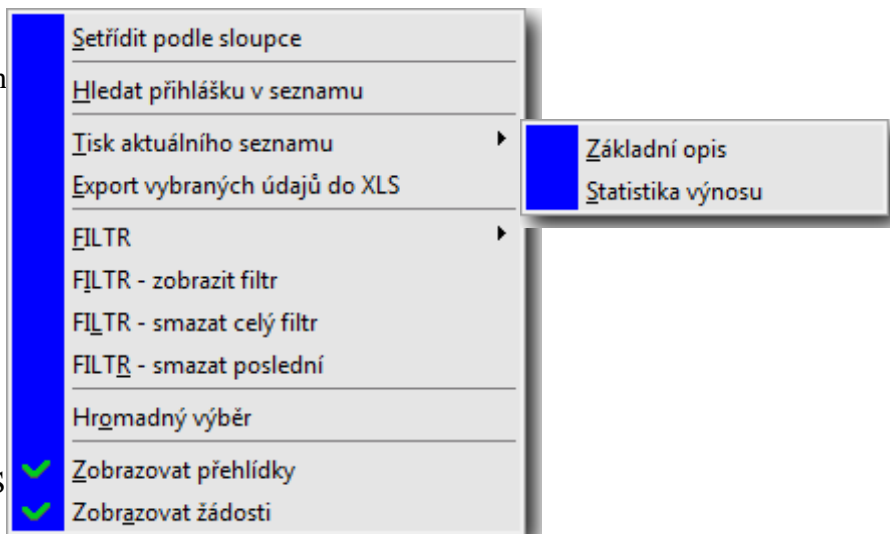
Středisko 77 ☒ všechna střediska ☐ jen zrušené

- Ve spodní části základního okna programu je zobrazeno číslo střediska, které je vybráno ze seznamu
- Tlačítko „Všechna střediska“ umožní načíst doklady všech středisek evidovaných na daném PC (uvedeným v *Servis/Seznam-ČSO*)
- Tlačítko „Jen zrušené“ zobrazí v seznamu pouze zrušené doklady
- Volbou  program provede obnovu ceníku a adresáře ze serveru

Filtrování dat ze seznamu dokladů

- P-tlačítko myši v seznamu dokladů zpřístupní možnosti filtrování dokladů podle zvolených kritérií

- Seřadit podle sloupce – program seřadí doklady podle nastaveného sloupce(abecedně)
- Hledat přihlášku v seznamu – program aktivuje interaktivní vyhledávání v nastaveném sloupci (*stejně jako při kliknutí v záhlaví sloupce - viz. adresář/ceník*)
- Tisk aktuálního seznamu – sestava pro seznam vybraných dokladů (základní opis)
- Export vybraných údajů do XLS – program umožňuje přenesení vybraných údajů do tabulky .XLS
- Hromadný výběr – aktivací je umožněno vybrat pro tisk ze seznamu více dokladů (*Shift+tl. Myši*)
- Filtry:



FILTR-přidat – přidání sloupce do filtru

FILTR-přidat od – pro výběr časového intervalu

FILTR-přidat do – pro výběr časového intervalu

FILTR-zobrazit filtr – vypíše stav aktuálního filtru

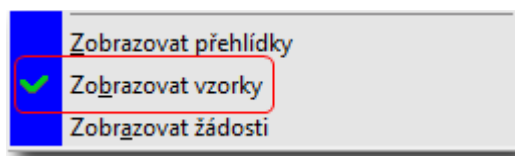
FILTR-smazat celý filtr – smaže všechna nastavení filtrů

FILTR-smazat poslední – smaže poslední údaj, který byl do filtru zadán

- Zobrazovat Přehledky, Žádosti – v základním okně modulu se v panelech zobrazí příslušné informace (musí být propojení na moduly Žádosti)

Žádosti o uznání vzorku											
ZADOST_O	NOMENKLA	NAZEVOSIVA	ODRUDA	KATEGORIE	STUPEN	ROK	PARTIE	PODNIK	PARTIECELA	ROZ_P1	ROZ_P2
▶ U	000470161810	jilek vytrvalý Jakub C1	1618		C1	2007	077700301	0273	07-0273-77003-01	7-0273-77003/U/7	
údaje z karty Přehledky porostu (modul Přihlášky)											
<div>◀ <input type="checkbox"/></div>											
Přehledky porostu											
CISLO_PRIH	ROK	STREDISKO	PREHLID	K	VYMERA	MJ_PLOCHY	IZOL_VZDAL	CELK_STAV	T_CEL_STA		
▶ 77003	2007		1	0	16,9	ha		5	nízký, řídký, trpí suchem		
údaje z Žádosti o uznání vzorku osiva (modul Žádosti)											
<div>◀ <input type="checkbox"/></div>											

- ve spodní části panelu se aktivuje okno pro zobrazení výsledků laboratorních rozborů všech typů vzorků (MP, MD, KC, VP)



MP, MD, KC, VP vzorky												
partie	rozborcis	typ	stredisko	datprijeti	mnozstvi	cistota	klicivost	vlhkost	vlhkost2	hts	mks	primesi
077700300	1	MP	77	3.6.2011	72000	92	95	11,5	10,8	0	0	P1,O2,pr2,
výsledky laboratorních rozborů vzorků (MP,MD,KC,VP)												

Doplňky a změny modulu

Nové údaje na formuláři

Laboratoř – vyplní se číslo laboratoře, která bude provádět rozbor MP vzorků (zároveň byl do seznamu doplněn sloupec laboratoř)

Rok 2014 Žadatel 0126 Množitel 00072630 TÁBOR ŠK. STATEK
Partie 62124 Středisko 21 ŠKOLNÍ STATEK TÁBOR
Pobočka ÚKZÚZ 6 TÁBOR
Uznávací řízení provede ÚKZÚZ odbor/oddělení: Brno Hroznová 2, 656 06 BRNO
Okres BLANSKO BK KÚ Bukovice u Rohozce 61601
Pozemek 4601/2 Zákružina
Výměra 19 ha LPIS - DPB
Druh 7 JEČMEN JARNÍ C1
Odrůda 10986 BOJOS MJ
001742007350 JEČMEN JARNÍ BOJOS C1 kg
ČSO 0 výroba 0 NC 0 CZK
laboratoř
ULČ Množství Předplodina Rok
6-00620/U/4 5000 kukuřice 13
Brambory OECD
Uznat nižší
Datum 10.04.2014 15

Štítek na vzorek - na štítky na vzorky se tiskne údaj o sloučených partiích

NC (nákupní cena) – doplněna položka, kde lze vybrat měnu – CZK, EUR

výroba 0
NC 0 CZK
ČSO 0 laboratoř CZK EUR

Tisk aktuálního seznamu/Statistika výnosu

doplněna položka
„Odhadovaný výnos“

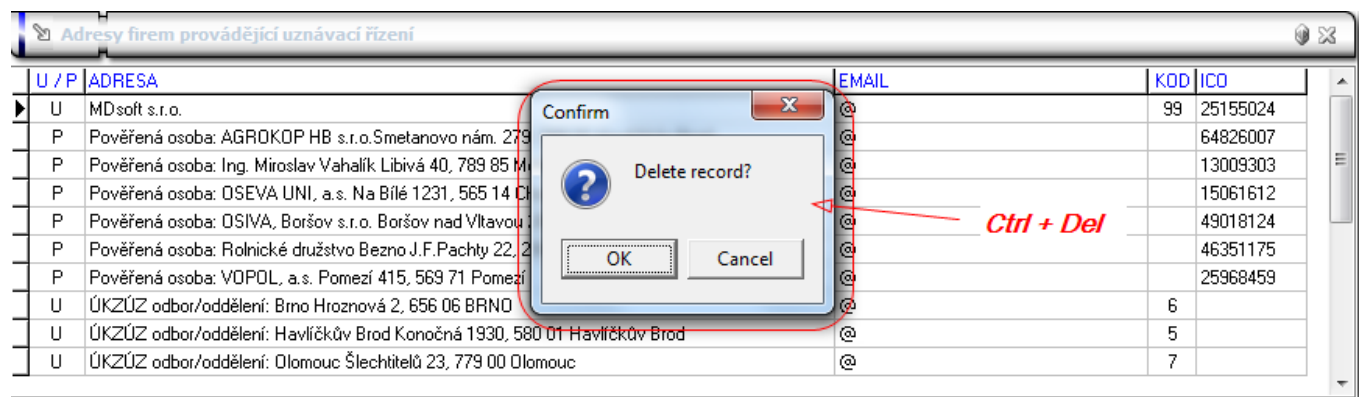
Seřadit podle sloupce
Hledat přihlášku v seznamu
Tisk aktuálního seznamu
Export vybraných údajů do XLS
FILTR
Základní opis
Statistika výnosu
Základní opis + MP



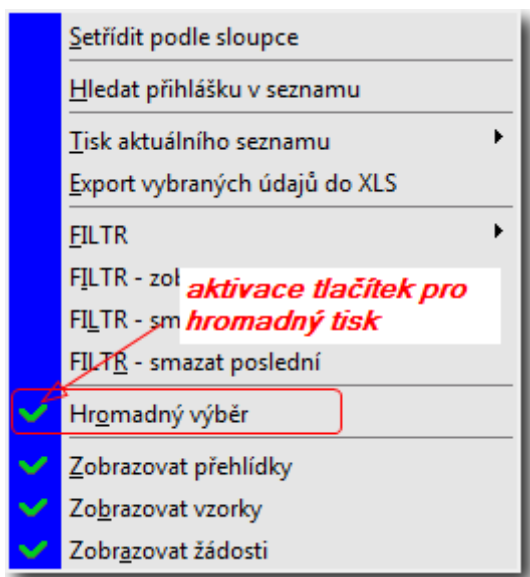
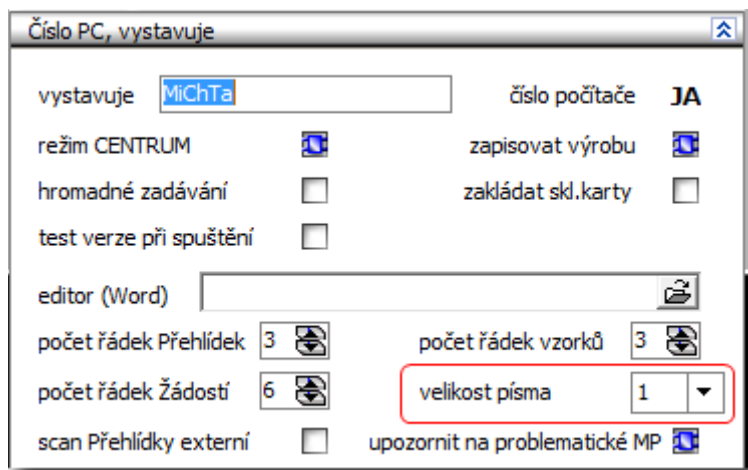
– na kartě „Přehledky porostu“ doplněna možnost skenovat Přehledku na externím scanneru

Nové údaje na formuláři

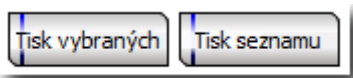
Doplněna možnost odebrat přihlížitele – kláv. **Ctrl+Del**



- možnost zvětšit písmo v základní mřížce a
Oprave dokladu (Servis/Nastavení programu-
velikost písma)



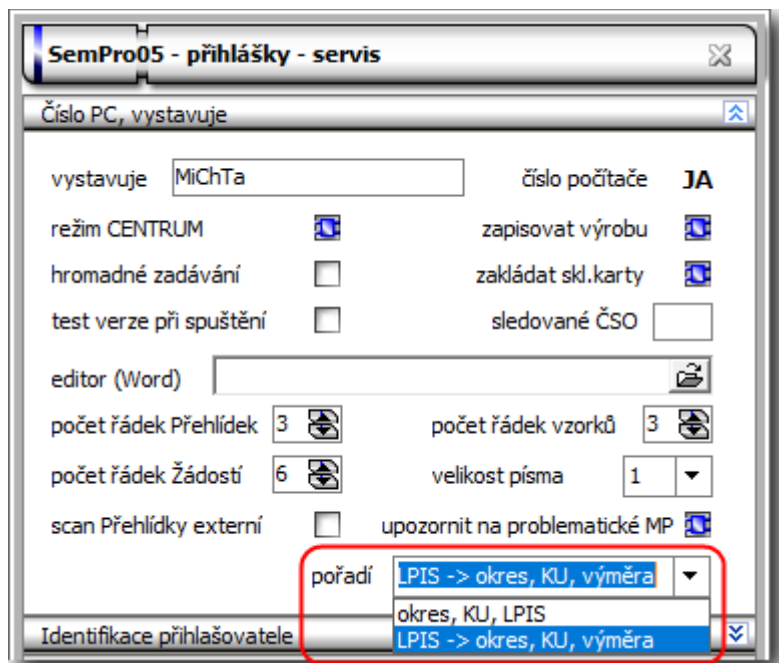
- možnost hromadného tisku vybraných Přihlášek
(výběr dokladů pro tisk – Ctrl+L-tlač. myši)
- u hromadného výběru lze pak vytisknout též seznam Přihlášek,
které byly vytištěny



Doplňky a změny 2025

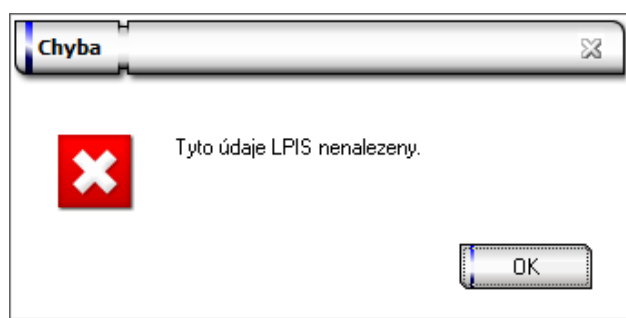
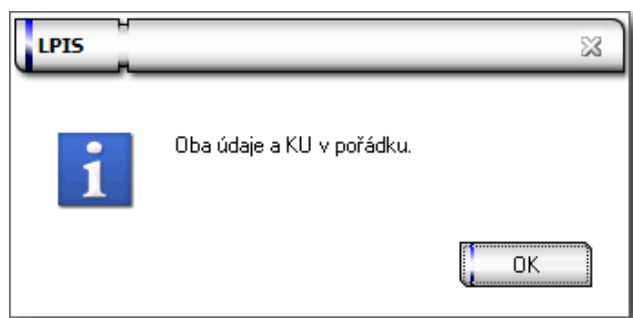
Kontrola – doplnění údajů okres, KÚ, LPIS

Servis/Nastavení programu/ záložka Číslo PC,vystavuje - nastavení způsobu jak pracovat s údaji z LPIS

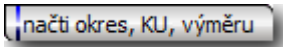


A – okres, KU, LPIS - zadáte příslušné údaje (výběr+LPIS doplnit)

- tlačítko  zkontroluje zadané údaje

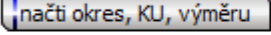


B – LPIS → okres, KU, výměra – zadejte údaje do položky LPIS a kod

- tlačítko  zkontroluje zadané údaje a doplní z registru LPIS okres, KÚ a výměru

Uznávací řízení **zadat LPIS a kod** Praha Za Opravnou 4, 150 06 PRAHA 5 - Motol

provede

DPB, LPIS čtverec kod 

Okres KÚ

Pozemek

Výměra

doplní se okres, KÚ, Výměra